

## DREIEBOK ARRANGEMENT AV FINALE NM FOR KLUBBLAG

### 1. SØKNADSPROSEDYRE

Arrangør av finalen i NM for klubblag kan være en klubb eller krets. Skriftlig søknad om tildeling av arrangementet sendes Norsk Bridgeforbund innen 1. november halvannet år før finalen arrangeres. Søknaden skal inneholde avtale(r) om spillelokale og overnattingstilbud til deltakerne, oversikt over arrangementskomité og et foreløpig budsjett.

### 2. TILDELING

NBFs administrasjon går gjennom mottatte søknader og avgir innstilling til styret, som vedtar tildeling i styremøte i månedsskiftet november/desember.

### 3. HOTELL

NBFs partner på overnatting bør alltid forespørres når det gjelder overnatting dersom de har et tilbud i nærområdet. Spillere betaler selv for overnatting. Administrasjonen i NBF kan bistå ved forhandlinger om overnatting med samarbeidspartner.

Samarbeidsavtalen gir idrettspris på overnatting og konferanseleie, så NBFs avtale vil i mange tilfeller gi gunstige priser både for deltakere og arrangører.

### 4. SPILLELOKALE

Selve spillelokalet må ha god plass til fire bord med skjermer i åpent og lukket rom. Åpent og lukket rom skal være fysisk adskilt i egne rom. Lukket rom kan være et enkelt rom eller flere, mens åpent rom skal være samlet i ett rom.

Lukket rom må ha en minimumsstørrelse på 60 kvm (20 kvm pr rom hvis de er adskilt). Åpent rom må ha en minimumsstørrelse på 100 kvm. Alle rom må ha godt luftavtrekk.

### 5. TURNERINGSFORMAT

Finalen spilles som en serieturnering hvor alle møter alle over 28 eller 32 spill med 2 halvrunder. Antall spill avhenger av om man ønsker å ha bankett lørdag kveld uten spilling på søndag.

Finalen spilles i slutten av mai/starten av juni, gjerne i forbindelse med Kristi Himmelfartsdag eller pinsen. NBFs terminliste setter normalt tidspunkt, men arrangør kan be NBF om annet tidspunkt dersom spesielle forhold tilsier dette.

Spilling foregår fra torsdag morgen til lørdag kveld / søndag formiddag.

### 6. TURNERINGSLEDER OG REGNSKAP

Arrangøren foreslår selv hvem de vil bruke til TL og regnskap. Disse må godkjennes av NBF. Ruter skal brukes som regnskapsprogram.

### 7. STAB

I tillegg til TL og regnskapssjef bør staben også bestå av en kortansvarlig som sørger for at

riktige spill er på plass på alle bord før oppstart av hver halvrunde. Ved eventuell kantinedrift må det også være tilstrekkelig personale til å drifte denne.

#### 8. GIV OG DUBLERING AV KORT

Arrangøren er ansvarlig for generering av kortfil og dublering av kort. NBF godkjenner givprogram. Arrangøren kan, hvis ønskelig, låne kort og mapper fra NBF.

#### 9. RAMAOVERFØRING

Det skal være live overføring på internett fra minst én kamp (begge bord) i hver runde – på BBO.

#### 10. ØKONOMI

Arrangøren har hele det økonomiske ansvaret for finalearrangementet. Dette omfatter utgifter til spillelokale, turneringsstab (TL, regnskap, BBO-operatør(er) og kortbærere), kortdublering og andre utgifter knyttet direkte til arrangementet. NBF har ansvaret for utgifter til transport av bord, skjermer og sidebord (NBFs materiell benyttes). NBF dekker deltakernes reiseutgifter i henhold til NBFs reisereglement. Alle inntekter fra sponsorer/annonsører og fra eventuell kantinedrift i arrangørens regi, tilfaller arrangøren.

#### 11. BANKETT

Det er ikke krav til at det skal avholdes en bankett. Om arrangør velger å avholde en bankett står arrangør økonomisk ansvarlig for banketten. Arrangør kan be deltakere om å selv betale sin egen bankett.

#### 12. SPONSORATER

Flere tidligere arrangører av NM-finaler har skaffet seg til dels store sponsorater i forbindelse med NM-arrangement. Dette har gjort at arrangørklubb/krets har kunne sitte igjen med store overskudd av et slik arrangement.

Det er flere steder man bør søke sponsorater:

- Det lokale næringsliv
- Den lokale sparebanken har ofte tilskuddsordninger om man er tidsnok ute
- Kommunen kan søkes om vertskapstilskudd og i mange tilfeller andre ordninger
- Fylkeskommunene har ofte støtteordninger for å få arrangementer til sitt fylke

NBF selger i enkelte tilfeller sine turneringer til en eller flere av sine samarbeidspartnere. I slike tilfeller bør ikke arrangør søke sponsorater fra konkurrerende bedrifter til NBFs samarbeidspartner. Ved tvil bør man kontakte NBFs administrasjon.

#### 13. ARRANGØRLAG

Etter søknad kan arrangørleddet få tildelt en plass i finalen. Antall lag som kvalifiserer seg i utslagsrundene blir da redusert til 7 eller 9 (> 336 lag). NBF skal godkjenne kriteriene for utvelgelse av laget, og alle spillere på laget må ha vært medlem av arrangørleddet på det tidspunktet søknaden ble sendt. Spillerne kan ha spilt på utslåtte lag i utslagsrundene. Seneste søknadsfrist er en måned før påmeldingsfristen for NM for klubblag.